

ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIRCEA ELIADE CRAIOVA	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI PENTRU CLASA PREGĂTITOARE LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIRCEA ELIADE CRAIOVA	Ediția: I
		Revizia: 2 Nr.de ex. 3
	Cod: PO – CFECF - 645	Pagina 1 din 7
		Exemplar nr.: 1

Aprobată în ședința CA din 05.03.2026

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI PENTRU CLASA PREGĂTITOARE

Ediția I, REVIZIA 2, Data 04.03.2026

ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIRCEA ELIADE CRAIOVA	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI PENTRU CLASA PREGĂTITOARE LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIRCEA ELIADE CRAIOVA	Ediția: I
		Revizia: 2 Nr.de ex. 3
	Cod: PO – CFECF - 645	Pagina 2 din 7
		Exemplar nr.: 1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii

	ELEMENTE PRIVIND RESPONSABILII/ OPERAȚIUNEA	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	DATA	SEMNĂTURA
0	1	2	3	4	5
1	Elaborat	Prof. VĂNCICĂ Diana	Membru CEAC	25.03.2024	
2	Verificat	Prof. ANGHEL Katerina	Responsabil CEAC	25.03.2024	
3	Verificat, completat și avizat	Prof. DRĂGHICI Marinela	DIRECTOR ADJUNCT	26.03.2024	
4	Verificat, completat și aprobat	Prof. IOANA Genoveva	PREȘEDINTE CA, DIRECTOR	26.03.2024	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii

Nr. crt.	Ediția sau după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile sau revizia ediției
	1	2	3	4
1	Ediția 1	-	-	27.03.2024
2	Revizia 1	legislație	înlocuire	06.03.2025
3	Revizia 2	legislație	înlocuire	04.03.2026

ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIRCEA ELIADE CRAIOVA	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI PENTRU CLASA PREGĂTITOARE LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIRCEA ELIADE CRAIOVA	Ediția: I
	Cod: PO – CFECF - 645	Revizia: 2 Nr.de ex. 3
		Pagina 3 din 7
		Exemplar nr.: 1

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii

Nr.crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Departament	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Aplicare	1	secretariat	Secretar-șef	Ec. ZEVEDEANU Danusia	06.03.2026	
2	Aplicare	2	secretariat	Secretar	Popa FLORICA	06.03.2026	
3	Informare	3	personal didactic	Director adjunct	Prof. DRĂGHICI Marinela	06.03.2026	
4	Informare	3	personal didactic auxiliar	Secretar-șef	Ec. ZEVEDEANU Danusia	06.03.2026	
5	Informare on-line	3	public interesat	Analist programator	Inf. CIUCĂ Elian	06.03.2026	
6	Evidența	1	secretariat	Secretar-șef	Ec. ZEVEDEANU Danusia	06.03.2026	
7	Arhivare	1	secretariat	Secretar-șef	Ec. ZEVEDEANU Danusia	06.03.2026	

4. Scopul procedurii

Scopul prezentei proceduri îl reprezintă stabilirea modului de repartizare a copiilor în formațiuni de studiu/clase, precum și a repartizării învățătorilor/ profesorilor pentru învățământ primar la clasele pregătitoare, în anul școlar 2026-2027, cu respectarea cadrului legal privind înscrierile în clasa pregătitoare.

5. Domeniul de aplicare

Această procedură se aplică la Școala Gimnazială MIRCEA ELIADE Craiova care face înscrierea copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2026-2027.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIRCEA ELIADE CRAIOVA	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI PENTRU CLASA PREGĂTITOARE LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIRCEA ELIADE CRAIOVA	Ediția: I
		Revizia: 2 Nr.de ex. 3
	Cod: PO – CFECF - 645	Pagina 4 din 7
		Exemplar nr.: 1

6. Documente de referință aplicabile activității procedurale:

- 6.1. LEGEA 87/2006 – Pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, modificată prin OUG 102/2006 3 H.G. 1534:25.11.2008 - Privind aprobarea standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- 6.2. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- 6.3. OMENCS 6134/ 21.12.2016 privind interzicerea segregării școlare în instituțiile de învățământ preuniversitar;
- 6.4. ORDIN Nr. 4742/2016 din 10 august 2016 pentru aprobarea Statutului elevului cu modificările și completările ulterioare;
- 6.5. OME 4183/2022 Privind aprobarea regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;
- 6.6. OMEC nr. nr. 4019/15.03.2024 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar;
- 6.7. ANEXA din OMEC nr. 3334/2026 - Calendarul înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2026—2027;
- 6.8. OME nr. 3945/01.03.2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu;
- 6.9. Decizia Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării din 19.09.2018 cu privire la repartizarea elevilor în ordine alfabetică;

7. DEFINIȚII/PRECIZĂRI

7.1. Definiții ale termenilor:

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

7.2. Abrevieri ale termenilor:

ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIRCEA ELIADE CRAIOVA	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI PENTRU CLASA PREGĂTITOARE LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIRCEA ELIADE CRAIOVA	Ediția: I
	Cod: PO – CFECF - 645	Revizia: 2 Nr.de ex. 3
		Pagina 5 din 7
		Exemplar nr.: 1

1	P.O.	Procedura operațională
2	E	Elaborare
3	V	Verificare
4	A	Aprobare
5	Ap	Aplicare
6	Ah	Arhivare
7	CA	Consiliul de Administrație
8	CNCD	Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării

8.DESCRIEREA PROCEDURII

8.1.Modul de repartizare a copiilor în clasa pregătitoare, anul școlar 2026-2027:

8.1.1. Constituirea formațiunilor de elevi în clasa pregătitoare se realizează după finalizarea procesului de înscriere.

8.1.2.În stabilirea numărului de clase pregătitoare la o unitate de învățământ, se va respecta limita maximă de elevi/clasă, prevăzută de legislația în vigoare, precum și dispozițiile legale privind excepțiile;

8.1.3.Comisia de înscriere și distribuire aleatorie a elevilor din Școala Gimnazială MIRCEA ELIADE Craiova, pe baza listei finale a elevilor înscriși în clasa pregătitoare, generată din Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), grupează elevii după cum urmează:

	Lista 1	Lista 2
a) Fete	varsta de 6 ani impliniti pana la data de 31 august a anului scolar in curs inclusiv	varsta de 6 ani impliniti pana la data de 31 decembrie a anului scolar in curs inclusiv
b) Baieti	varsta de 6 ani impliniti pana la data de 31 august a anului scolar in curs inclusiv	varsta de 6 ani impliniti pana la data de 31 decembrie a anului scolar in curs inclusiv
c) Elevii a caror limba materna difera de limba de predare	varsta de 6 ani impliniti pana la data de 31 august a anului scolar in curs inclusiv	varsta de 6 ani impliniti pana la data de 31 decembrie a anului scolar in curs inclusiv
d) Elevii care nu au parcurs ciclul prescolar sau l-au parcurs incomplet, elevii care repeta anul scolar sau s-au retras din motive medicale	varsta de 6 ani impliniti pana la data de 31 august a anului scolar in curs inclusiv	varsta de 6 ani impliniti pana la data de 31 decembrie a anului scolar in curs inclusiv

ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIRCEA ELIADE CRAIOVA	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI PENTRU CLASA PREGĂTITOARE LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIRCEA ELIADE CRAIOVA	Ediția: I
		Revizia: 2 Nr.de ex. 3
	Cod: PO – CFECF - 645	Pagina 6 din 7
		Exemplar nr.: 1

8.1.4. Repartizarea elevilor înscriși în unitatea de învățământ se va realiza prin tragere la sorți de către membrii Comisiei de înscriere și distribuie aleatorie a elevilor din Școala Gimnazială MIRCEA ELIADE Craiova, în prezența a doi membrii ai Asociației de părinți din școală.

8.1.5. Pentru constituirea formațiunilor de studiu prin tragere la sorti se extrag, pe rand, elevii din lista finală, grupați pe categorii, conform prevederilor alin. (3), și se distribuie alternativ, astfel: numele primului elev se extrage din lista 1 pentru clasa pregătitoare A, numele celui de-al doilea elev din lista 1 pentru clasa pregătitoare B, până la repartizarea pe clase a elevilor de pe lista 1. În aceeași manieră se repartizează elevii de pe lista 2. Extragerea se va face alternativ, fete, băieți, elevi a căror limbă maternă diferă de limba de predare, elevi care nu au parcurs ciclul prescolar sau l-au parcurs incomplet, elevi care repeta anul școlar sau cei care s-au retras din motive medicale până la finalizarea constituirii formațiunilor de studiu.

8.1.6. În situația gemenilor, aceștia, dacă părinții nu au altă opțiune, se repartizează în aceeași clasă, repartiția continuând ulterior conform regulii stabilite inițial;

8.1.7. În cazul fraților, altă situație decât gemenii, aceștia pot fi repartizați în aceeași clasă, dacă părinții nu au altă opțiune;

8.1.8. În situația în care la înscriere sunt mai mulți copii care au certificare CES, aceștia vor fi repartizați la clase tot prin tragere la sorți, în mod echitabil.

TERMEN: 04 SEPTEMBRIE 2026

Responsabil: Comisia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2026-2027 de la Școala Gimnazială MIRCEA ELIADE Craiova.

8.2. Modul de încadrare a învățătorilor profesorilor pentru învățământ primar la clasele pregătitoare, an școlar 2026-2027:

În urma repartizării copiilor înscriși în clasa pregătitoare, având în vedere criteriile stabilite anterior, se va trece la încadrarea învățătorilor la clasele pregătitoare constituite:

8.2.1. În cadrul Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale MIRCEA ELIADE Craiova, în care sunt prezenți și un reprezentant al Asociației de părinți din școală, altul decât reprezentantul de drept, se va trage la sorți pentru fiecare clasă pregătitoare constituită numele cadrului didactic care va prelua clasa respectivă.

8.2.2. În cazul în care un cadru didactic care va prelua clasa pregătitoare nu va putea participa la ședința Consiliului de administrație în care se va realiza tragerea la sorți, din motive obiective, acesta poate să delege pe bază de delegație scrisă un coleg care să îl reprezinte. În procesul verbal, persoana desemnată își asumă reprezentarea sub semnătură privată.

TERMEN: 04 SEPTEMBRIE 2026

Responsabil: Comisia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2026-2027 de la Școala Gimnazială MIRCEA ELIADE Craiova.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIRCEA ELIADE CRAIOVA	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI PENTRU CLASA PREGĂTITOARE LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIRCEA ELIADE CRAIOVA	Ediția: I
		Revizia: 2 Nr.de ex. 3
	Cod: PO – CFECF - 645	Pagina 7 din 7
		Exemplar nr.: 1

8.3. Afișarea componenței fiecărei clase pregătitoare, an școlar 2026-2027

Termen:până la 04.09.2026

Responsabil: Comisia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2026-2027 de la Școala Gimnazială *MIRCEA ELIADE* Craiova.

9. RESPONSABILITĂȚI

9.1. Înscrierea copiilor în clasa pregătitoare la unitatea de învățământ se va realiza cu respectarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2024-2025, OME nr 4.019/15 martie 2024.

9.2. Modul de repartizarea elevilor în clasa pregătitoare se va realiza în conformitate cu OME nr.3945/01.03.2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a preșcolarilor/elevilor în formațiuni de studiu.