



Nr. 2372/13.09.2024

## ANUNȚ

Școala Gimnazială „Mircea Eliade” Craiova, cu sediul în Craiova, str. Cloșca, nr. 1, județul Dolj, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

**DENUMIREA POSTULUI: îngrijitor;**

**NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant îngrijitor;**

**NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție**

**COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Administrativ**

**DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână**

**PERIOADA: nedeterminată**

**Condițiile generale de participare** sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condițiile specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii: medii;
- Disponibilitatea de a lucra în două schimburi;
- Vechime în muncă: peste 10 ani.

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) Curriculum Vitae, model comun european.



**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Activități</b>	<b>Data și ora</b>
1.	Publicarea anunțului	19.09.2024
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Școala Gimnazială „Mircea Eliade” Craiova, cu sediul în Craiova, str. Cloșca, nr. 1, județul Dolj	19.09 – 02.10.2024, intervalele orare 08.00 – 09.00, respectiv 16.00 – 17.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	04.10.2024, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	04.10.2024, ora 12.30
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	04.10.2024, interval orar 13.00 – 15.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	04.10.2024, ora 16.00
7.	Susținerea probei practice	10.10.2024, ora 09.00
8.	Afișarea rezultatului probei practice	10.10.2024, ora 16.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	10.10.2024, interval orar 16.00 – 17.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	11.10.2024, ora 16.00
11.	Susținerea interviului	14.10.2024, ora 09.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	14.10.2024, ora 12.30
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	14.10.2024, interval orar 13.00 – 14.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	14.10.2024, ora 15.30
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	14.10.2024, ora 16.00

**BIBLIOGRAFIA**

Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin ORDINUL nr. OME nr. 4183/04.07.2022 cu modificările și completările ulterioare.

LEGEA nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă, actualizată.

Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/ 2006, aprobate prin HOTĂRÂREA nr. 1.425 din 11 octombrie 2006, actualizată.

LEGEA nr. 53 din 24 ianuarie 2003 - Codul muncii cu modificările și completările ulterioare.

Normele de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor aprobate prin ORDINUL nr. 1.955 din 18 octombrie 1995, actualizat.

## TEMATICA

Reguli de efectuare a curățeniei.

Noțiuni fundamentale de igienă.

Reglementări privind sănătatea și securitatea muncii.

Reglementări privind apărarea împotriva incendiilor .

TITLUL IV. Personalul unităților de învățământ, CAPITOLUL I, Dispoziții generale și CAPITOLUL III. Personal nedidactic, din Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere, cu mențiunea „admis” sau „respins”, se vor afișa la avizierul și pe site-ul instituției, [www.sc22mirceaeliade.ro](http://www.sc22mirceaeliade.ro).

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se va face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii ”admis” sau ”respins”, prin afișarea la sediul și pe pagina de internet a instituției, în termen de maxim o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Rezultatele finale se afișează la sediul și pe pagina de internet a instituției, [www.sc22mirceaeliade.ro](http://www.sc22mirceaeliade.ro) în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii ”admis” sau ”respins”.

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0351/432088, persoană de contact: Zevedeanu Danusia - secretar-șef.

Director,

Prof. Genoveva-Mihaela IOANA

