



Nr.2085 /27.08.2017

PROGRAM MANAGERIAL

SEMESTRUL I – an școlar 2017-2018

I) Management organizational

a) Buna funcționare a catedrelor și comisiilor metodice prin:

proiectarea eficientă a activității - 24.09.2017

monitorizarea activității – permanent

implicarea profesorilor de catedră și de comisii în evaluarea profesorilor, dezvoltarea bazei materiale, amenajarea cabinetelor, transmiterea informației – permanent

Răspund: - directorii colii
- efii de catedră
- efii de comisii

b) Monitorizarea activității educative de către comisia dirigintelor prin:

proiectarea activității – 24.09.2017

legătura dirigintelor cu consiliul de profesori ai clasei și comitetele de părinți – permanent

asistența la orele de dirigenție – conform planificării

dezamorsarea conflictelor - când este cazul

Răspund: - Anghel Katerina
- dirigintei și consiliul clasei

c) Colaborarea cu Consiliul Reprezentativ al Părinților și Primăria elevilor și implicarea lor în rezolvarea problemelor colii

Termen: - permanent

Răspund: - Radu Florentina, consilier educ.
- birourile consiliilor

d) Asigurarea păzii și securității prin:

1) planificarea serviciului paznicilor și monitorizarea lui

Termen: - permanent

Răspund: - Dr. Ghici Marinela, dir. adj.
- Cojocaru Mariana, administrator

2) desfășurarea serviciului pe școală al profesorilor și elevilor (planificare, monitorizare)

Termen: - permanent

Răspund: - Comisia de serviciu pe școală

3) colaborarea cu Jandarmeria Craiovei

Termen: - permanent

Răspund: - directorii colii
- paznicii
- profesorii de serviciu

4) buna funcționare a comisiilor P.S.I., Apărare civilă și protecția muncii, conform planurilor de acțiune

- Termen: - permanent
R spund: - directorii colii
- efii de comisii
- dirigin ii

e) Buna func ionare a departamentelor de secretariat, contabilitate i administrativ prin:

realizarea lucr rilor la timp – permanent
implicarea efilor de departamente în evaluarea subalternilor
aplicarea unui management motiva ional în func ie de rezultate – permanent

- R spund: - Dr ghici Marinela, dir. adj.
- Boja Ionelia contabilul ef
- Zevedeanu Danusia, secretar ef
- Cojocaru Mariana, administrator

f) Asigurarea s n t ii în coal prin:

colaborarea cu directorul colii – permanent
controlul periodic al elevilor
asigurarea i monitorizarea s n t ii în coal – permanent
participarea medicului colii la discu ii pe diferite teme la orele de dirigen ie –
periodic

- R spund: - directorul colii
- medicul colii
- asistentele medicale
- dirigin ii
- personalul muncitor

g) Realizarea unei comunic ri rapide, eficiente i pozitiv cu I.S.J. i Prim ria

- Termen: - permanent
R spund: - directorii colii
- secretara ef
- efii de catedre, comisii

h) Realizarea unei comunic ri organiza ionale eficiente prin transmiterea informa iilor primite, în timp util – permanent

g) Realizarea evalu rii i asigurarea calit ii conform metodologiei

- Termen: - permanent
R spund: Comisia pentru evaluarea i asigurarea calit ii

II) Baza material

a) Recondi ionarea mobilierului (b nci)

- R spund: - Consiliul de administra ie
- Cojocaru Mariana, administrator
- muncitorii colii
- directorii colii

b) Reamenajarea unor cabinete la propunerile efilor de catedr

c) Într e inera bazei materiale a colii de c tre elevii i dirigin ii clasei, repararea sau recuperarea în caz de stric ciuni cu contribu ia b neasc a elevilor

- Termen: - permanent
R spund: - dirigin ii

- d) Verificarea re elei de calculatoare, devirusarea re elei, înlocuirea programelor cu versiuni mai noi, tergere a fi ierelor inutile, verificarea cablurilor și a mufelor și racordarea la Internet
- Termen: - 1 sept- 30 dec. 2017
 R spund: - ing. Ciuc Elian – ing. de sistem
 - profesorii
 - Președintele Consiliului Consultativ al Profesorilor
- e) Reamenajarea sălii de gimnastică
- Termen: - 30 dec. 2017
 R spund: - Rădulescu Daniel

III) Curriculum

- a) Proiectarea calitativă a activității didactice în conformitate cu curriculum-ul național, corelat cu nivelul clasei sau grupelor de elevi, cu abordarea inter, trans și cross-curriculară a problemelor
- Termen: - 10 sept.- 17 sept 2017
 R spund: - efii de catedră
 - Dr. Ghici Marinela- dir. adj
 - Profesorii
- 1) aplicarea unei evaluări continue, obiective și motivante pentru elevi, prin diversificarea metodelor de evaluare, cu accent pe competențe

Termen. - permanent
 R spund. - efii de catedră
 - profesorii
 - comisia pentru ritmicitatea notării

 - 2) realizarea de mijloace de învățământ auxiliare și materiale didactice: fișe de lucru, variante de teste, soft-uri, video

Termen: - permanent
 R spund: - efii de catedră
 - profesorii

 - 3) monitorizarea desfășurării C.D.S. –urilor

R spund: - Genoveva IOANA- director
 - efii de catedră
 - profesorii
 - Comisia pentru curriculum
- b) Pregătirea pentru teze sem.I, 2017-2018
- 1) parcurgerea materiei și recapitularea materiei

Termen: - permanent
 R spund: - profesorii
 - efii de catedră

 - 2) Simularea Evaluării Naționale la clasa a VIII-a sem I, an școlar 2017-2018 la disciplinele de examen, analiza rezultatelor și luarea de măsuri corespunzătoare

Termen: - conform planificărilor
 R spund: - Dr. Ghici Marinela, dir. adj.
 - profesorii

 - 3) monitorizarea consultațiilor pentru EN conform graficelor stabilite la nivelul catedrelor la începutul anului școlar

Termen: - permanent
 R spund: - directorii colii
 - efii de catedră

 - 4) stabilirea opțiunilor elevilor pentru teza la Istorie sau Geografie cls. a VIII-a

Termen: - 15 oct. 2017
R spund: - Dr ghici Marinela, dir. adj.
- dirigin ii
- secretariatul colii

c) Ob inerea de performan e la concursurile i olimpiadele colare:

desf urarea fazei pe coal a olimpiadelor colare

Termen: - dec.2017

R spund: - fiecare profesor
- efii de catedr

pregatirea elevilor selec iona i conform graficelor

Termen: - conform graficelor

Raspund: - profesorii
- efii de catedr

preg tirea echipelor sportive i ansamblurilor artistice pentru participarea la concursurile jude ene

Termen: - permanent

R spund: - profesorii de educa ie fizic

d) Achizi ionarea de noi c r i de beletristic i specialitate pentru biblioteca colii , prin consultarea cadrelor de munc

Termen: - permanent

R spund: - Stoika Maria, bibliotecar
- efii de catedr
- profesorii de limba i literatura român

IV) Managementul educațional

a) Îmbunătățirea frecvenței elevilor prin:

- 1) urmărirea frecvenței și analiza datelor statistice
Termen: - permanent
Răspund: - diriginți
- Comisia pentru frecvență și disciplină
- profesorii
- 2) legătura permanentă cu părinții și discuții cu părinții elevilor problem
Termen: - permanent
Răspund: - diriginți
- Consiliul de profesori ai clasei
- 3) funcționarea consiliului de profesori ai clasei pentru o mai bună cunoaștere a elevilor, pentru consilierea lor și a părinților, pentru evitarea eșecului și abandonului școlar
Termen: - permanent
Răspund: - diriginți

b) Îmbunătățirea disciplinei prin:

- 1) buna funcționare a serviciului pe școală
Termen: - permanent
Răspund: - Comisia serviciului pe școală
- 2) asigurarea păzei și securității colii
Termen: - permanent
Răspund: - profesorii de serviciu
- paznicul colii
- jandarmii
- Comisia de frecvență și disciplină

c) Prevenirea și rezolvarea conflictelor prin:

- 1) cunoașterea elevilor și profesorilor colii
discuții cu elevii, individual sau în grup, pentru cunoașterea personalității lor, a aspirațiilor
chestionare privind funcționarea colii, adresate elevilor și profesorilor
delegarea de sarcini în concordanță cu capacitățile individuale
Termen: - permanent
Răspund: - diriginți
- Consiliul de profesori ai clasei
- Comisia diriginților
- Diriginți colii
- 2) rezolvarea conflictelor elev-elev, profesor-profesor, profesor-părinte
cunoașterea cauzelor conflictului (discuții, chestionare)
eliminarea cauzelor
găsirea de soluții alternative
negocierea conflictelor având ca scop "câștig-câștig" și acceptarea soluției de ambele părți
monitorizarea în timp a conflictelor și intervenția în caz de recidivă
Termen: - când este cazul
Răspund: - directorii colii
- diriginți
- Consiliul de administrație

- Comisia dirigin ilor
- 3) buna func ionare a Comisiei dirigin ilor prin implicarea în ac iunile educative ale colii, planificare, monitorizare
 - Termen. - permanent
 - R spund: - Dr ghici Marinela, dir. adj.
 - Dumitrescu Constantin, prof.

d) Dezvoltarea unor aptitudini i talente ale elevilor prin:

organizarea de spectacole în care sunt antrenate echipele artistice ale colii i claselor

spectacole concurs organizate de clase pe ani de studiu

Termen: -tot anul colar

R spund: - dirigin ii/înv torii

- Martin Rozalia

- Balosache Dorina

organizarea de excursii i trasee turistice

Termen: - permanent

R spund: - Radulescu Daniel

e) Dezvoltarea calit ilor fizice i a aptitudinilor ale tineretului prin preg tirea echipelor de dans modern i sportiv, fotbal, atletism, gimnastic aerobic

Termen. - permanent

R spund: - Catedra de educa ie fizic i sport

- înv torii

participare la ac iunile prijeluite de Zilele Craiovei

R spund: - Dr ghici Marinela, dir. adj.

- catedra de educa ie fizic

f) Dezvoltarea creativit ii elevilor prin editarea revistei colare “ Simbol”, cel pu in 2 numere anual

Termen: - permanent

R spund: - Comisia coordonata de prof. B nic Zoia

g) Educarea elevilor pentru via

1) combaterea infrac ionalit ii juvenile i lupta împotriva alcoolului, tutunului, drogurilor i SIDA prin:

întâlniri cu cadre ale poli iei i avoca i pentru combaterea infrac ionalit ii i respectarea legilor

întâlniri cu reprezentan i ai ONG-urilor

studii de caz, vizion ri de filme

Termen: -semestrial

R spund: -dirigin ii

- Dr ghici Marinela, dir.adj.

- medicul colii

2) preg tirea elevilor pentru a face fa cataclismelor naturale:

includerea în orele de dirigen ie a unor teme de protec ie civil

Termen: - periodic

R spund: - Comisia dirigin ilor

- Comisia P.C.

preg tirea echipajului de protec ie civil ce va participa la concursul jude ean

Termen: - permanent

R spund: - membrii comisiei

3) paza i lupta împotriva incendiilor prin:

teme dezbtute la dirigen ie

verificarea echipamentelor pentru stingerea incendiilor

- Termen: - periodic
R spund: - directorii
- Comisia P.S.I.
- Cojocaru Mariana, adm.

h) Dezvoltarea culturii organizaționale prin dezvoltarea sentimentului de apartenență la cultura, tradiția și valorile acestei coli

activitatea Ziua Clasei

- Termen: - permanent
R spund: - diriginții
- comitetul clasei

srbătorirea unor zile festive- sărbătorile de iarnă

- Termen: - ocazional
R spund: - directorii coli
- consiliul clasei

pregătirea Serbarii de Craciun

- Termen: - dec 2017
R spund: - directorii coli
- efii de catedră
- Consiliul de Administrație
- Consiliul Reprezentativ al Părinților

dezvoltarea unei comunicări prompte, obiective, fără bariere și
împărtășirea informațiilor

- Termen: - permanent
R spund: - directorii coli
- efii de catedră
- efii de comisii

i) recunoașterea și aprecierea coli la nivelul comunității locale prin popularizarea rezultatelor și realizarea unei oferte educaționale viabile, precum și prin apariții în mass-media

- Termen: - permanent
R spund: - directorii coli
- efii de catedră
- Consiliul de curriculum

V) Politica de personal

a) profesionalizarea cadrelor didactice prin:

1) inspecții de grad, examene, colocvii, obținerea gradelor

- Termen: - conform graficelor
R spund: - profesorii
- directorii coli
- efii de catedră

2) participarea la perfecționări la nivelul catedrei, asistențe la ore, interasistențe, dezbateri, consilii profesoriale cu teme, stagii de formare continuă organizate de C.C.D. și Universitate

- Termen: - lunar sau conform graficelor
R spund: - profesorii
- Resp. Comisie perfecționare

- b) Acordarea deanse egale tuturor membrilor culturii organizationale prin asigurarea unui climat de încredere și cooperare, a bazei matricole necesare desfășurării procesului instructiv-educativ, prevenirea conflictelor, motivarea morală și financiară în funcție de rezultate

Termen: - permanent
Răspund: - directorii colii
- Consiliul de Administrație
- efii de catedră

- c) O evaluare obiectivă, bazată pe criterii bine stabilite, aceleași pentru toți membrii:

- 1) evaluarea profesorilor pentru obținerea gradărilor de merit și depunerea dosarelor

Termen: - conform calendarului
Răspund: - Consiliul profesoral
- directorul colii
- secretariatul

- 2) participarea la cursuri pentru formarea abilităților de lucru pe calculator pentru profesorii colii

Termen: - permanent
Răspund: - Catedra de informatică

VI) Resurse financiare

Vor fi asigurate de la:

- a) Bugetul de stat – pentru formare
b) Bugetul local – salarii, cheltuieli materiale, burse
c) Extrabugetare:

- sponsorizări

Termen: - permanent
Răspund: - directorii colii
- diriginții

- donații ale părinților

Termen: - permanent
Răspund: - Comitetul consultativ al părinților

VII) Parteneriatul

- a) Dezvoltarea parteneriatului cu autoritățile locale (Primărie, I. S. J. Dolj, Poliția, Jandarmeria, AJOFM, ADR, Biserica), ONG-uri, asociații și fundații pentru:

rezolvarea problemelor colii;
colaborarea în desfășurarea unor acțiuni comune;
inițierea și activități de educație a elevilor, de integrare civică, de dezvoltare a abilităților sociale.

- b) Dezvoltarea parteneriatului cu părinții:

- 1) întâlnire lunară cu Biroul Consiliului Reprezentativ pentru informarea reciprocă și luarea deciziilor

Termen: - lunar
Răspund: - președintele consiliului
- directorii colii

- 2) formarea unor echipe mixte profesori-diriginți, părinți pentru monitorizarea frecvenței, disciplinei și conflictelor

Termen: - periodic
Răspund: - diriginții

3) contribuia prin ilor la p strarea, repararea, dezvoltarea i modernizarea bazei materiale a colii

Termen: - permanent

R spund: - dirigin ii

- comitetele de p rin i pe clase

- administrator

c) Dezvoltarea parteneriatului cu sindicatele prin informare bilateral , prin participarea liderului de sindicat la edin ele Consiliului de Administra ie, la evaluarea activit ii personalului didactic i nedidactic, la prevenirea i rezolvarea conflictelor

Termen: - permanent

R spund: - directorii colii

- Inst. Popescu Mirela

d) Dezvoltarea parteneriatului interna ional prin derularea programelor Socrates

R spund: - directorii colii

- prof. Cazacu Lidia

VIII) Evaluare- monitorizare

- Asigurarea permanenta a feed-back- ului pentru a determina gradul de realizare a indicatorilor de performan .

- Evaluarea activit ii conform indicatorilor de performan i motivarea oamenilor dup rezultate.

- Interven ia rapid cÂnd monitorizarea constat deficien e i g sirea de noi solu ii.

- Respectarea graficului de monitorizare

**Director,
Prof. Genoveva IOANA**